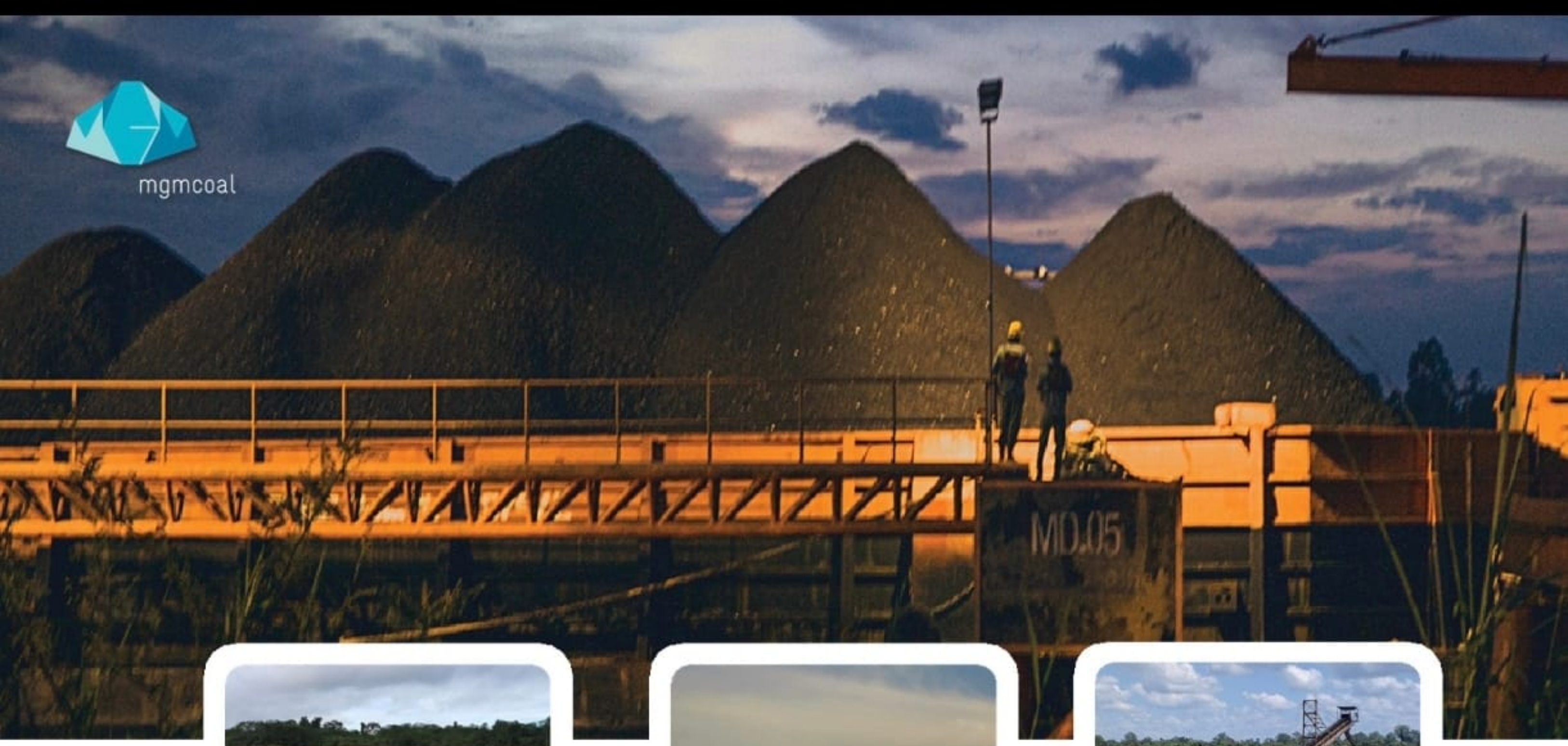




WE ARE HIRING

Database & Administration Site Officer

Mine Production Group Leader

Seluruh posisi bertanggung jawab dan berperan aktif dalam implementasi Sistem Manajemen Terpadu (SMKP Minerba, ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001) guna mendukung operasional yang aman, berkualitas, dan berkelanjutan.

Kirim Lamaran

Email:
recruitment@mgmcoal.com

Subjek Email:
Posisi - (Nama)

WE ARE HIRING

Database & Administration

Site Officer

Tanggung Jawab:

- Mengumpulkan & mengolah data produksi harian, mingguan, dan bulanan dari aktivitas penambangan hingga shipment.
- Memastikan kontraktor memberikan laporan produksi sesuai dengan SOP Produksi.
- Memastikan laporan produksi dari kontraktor sesuai SOP serta melakukan rekonsiliasi data produksi dan coal hauling untuk weekly report dan invoicing.
- Menghitung estimasi cargo readiness terhadap rencana marketing berdasarkan kualitas dan produksi.
- Merekap & merekonsiliasi pencapaian produksi bulanan vs TMRP dan MSC untuk kebutuhan Work Progress Claim (WPC) kontraktor.
- Menghitung fuel consumption dan unit performance (PA, UA, MA, EU, productivity) bersama kontraktor.
- Menyusun laporan bulanan internal serta laporan produksi untuk kebutuhan pelaporan ke pemerintah (triwulan, RKAB, arus batubara, penjualan, dll).

Kualifikasi:

- S1 Teknik Pertambangan.
- Minimal pengalaman 1 Tahun.
- Mampu mengoperasikan komputer (Ms Word, Ms Excel, Powerpoint).
- Memahami perhitungan produktivitas Alat-Alat Produksi Penambangan.
- Memiliki kemampuan komunikasi yang baik dan mampu bekerjasama dengan atau secara tim.
- Memiliki kemauan dan kemampuan untuk berkinerja tinggi dan bekerja dibawah tekanan.

Kirim Lamaran

Email:

recruitment@mgmcoal.com

Subjek Email:

Posisi - (Nama)

WE ARE HIRING

Mine Production Group Leader

Tanggung Jawab:

- Membuat dan mengirimkan laporan checklist sesuai dengan Form Monitoring Control yaitu Fleet Setting Unit Operational OB Removal, Coal Getting, Coal Hauling sesuai dengan Rencana Harian Penambangan untuk mendukung kegiatan penimbunan material Overburden.
- Membuat dan mengirimkan laporan checklist sesuai dengan Form Monitoring Control untuk kegiatan Mine Dewatering (Pemompaan) dan Mine Drainage (Pembentukan Saluran Drainase Tambang).
- Membuat dan mengirimkan laporan checklist sesuai dengan Form Monitoring Control untuk kegiatan Spreading Topsoil pada area yang telah direncanakan.
- Membuat dan mengirimkan laporan checklist sesuai dengan Form Monitoring Control untuk kegiatan Pit Service dan General Penambangan.
- Membuat dan mengirimkan laporan checklist sesuai dengan Form Monitoring Control untuk Kegiatan Coal Hauling Batubara di Rom dan/atau di Front Loading Batubara di Tambang.

Kualifikasi:

- S1 Teknik Pertambangan.
- Minimal pengalaman 1 Tahun.
- Mampu mengendarai mobil dan memiliki SIM A.
- Bersedia bekerja dengan sistem shift.
- Mampu membaca Peta Kontur/Peta Penambangan.
- Memahami perhitungan produktivitas Alat-Alat Produksi Penambangan.
- Memiliki kemampuan komunikasi yang baik dan mampu bekerjasama dengan atau secara tim.
- Memiliki kemauan dan kemampuan untuk berkinerja tinggi dan bekerja dibawah tekanan.

Kirim Lamaran

Email:

recruitment@mgmcoal.com

Subjek Email:

Posisi - (Nama)