



LOWONGAN PEKERJAAN

Kualifikasi

- Minimal D3/S1 Keperawatan
- Memiliki STR aktif
- Memiliki sertifikat Hiperkes
- Wajib memiliki sertifikat BTCLS/ACLS/ITLS
- Menguasai Microsoft Office
- Pengalaman minimal 1 tahun sebagai tenaga medis di perusahaan
- Domisili Banjarmasin dan sekitarnya

Medis

Penempatan : **Banjarmasin**

Uraian Pekerjaan

- Melakukan pemeriksaan kesehatan harian karyawan (DCU)
- Melakukan laporan follow up hasil MCU & menyusun laporan perkembangan.
- Melakukan input & verifikasi laporan kesehatan.



DAFTAR DISINI!

bit.ly/rekrutmenunitepnareaV

Seluruh proses rekrutmen ini tidak dipungut biaya apapun dan hanya kandidat yang memenuhi persyaratan akan dipanggil



PT Lambang Azas Mulia
Graha Elnusa

Jl. TB Simatupang Kav 1B Cilandak Jakarta Selatan





LOWONGAN PEKERJAAN

Kualifikasi

- Pendidikan D3 Semua Jurusan.
- Memiliki pengalaman sebagai admin minimal 1 tahun.
- Mampu mengoperasikan Microsoft Office.
- Teliti, rapi, dan memiliki kemampuan administrasi yang baik.
- Memiliki manajemen waktu yang baik dan mampu bekerja dengan deadline.

Administrasi

Penempatan : **Banjarmasin**

Uraian Pekerjaan

- Melakukan penginputan dan pengelolaan data secara akurat dan tepat waktu.
- Mengelola dokumen administrasi (arsip, surat-menyurat, laporan).
- Membuat laporan harian, mingguan, dan bulanan.
- Melakukan koordinasi dengan tim internal terkait kebutuhan administrasi.

SCAN ME



DAFTAR DISINI!

bit.ly/rekrutmenunitepnareaV

Seluruh proses rekrutmen ini tidak dipungut biaya apapun dan hanya kandidat yang memenuhi persyaratan akan dipanggil



PT Lambang Azas Mulia
Graha Elnusa
Jl. TB Simatupang Kav 1B Cilandak Jakarta Selatan

