



JOIN US!
One of the Largest
Mining Contractor
Companies in Indonesia.

PT PUTRA PERKASA ABADI

WE ARE HIRING!!

INDUSTRIAL RELATION GL

JOB REQUIREMENTS :

- Pendidikan minimal : S1 – Sederajat
- Pengalaman kerja : 2-3 Tahun

JOB RESPONSIBILITY :

- Menjamin hubungan kerja yang harmonis antara perusahaan dan karyawan
- Melaksanakan penyelesaian permasalahan Hubungan Industrial secara tepat dan cepat
- Memastikan implementasi hubungan industrial sesuai dengan UU Ketenagakerjaan, Peraturan Perusahaan (PP), maupun SOP internal Perusahaan
- Melakukan pengelolaan dokumen Industrial Relation
- Mampu menyusun program-program yang berkaitan dengan Hubungan Industrial untuk meningkatkan engagement karyawan
- Memastikan setiap pekerjaan diikuti dan dikerjakan sesuai dengan kaidah mutu, safety, health & environmental manajemen

EXPERTISE :

- Berpengalaman menangani kasus disiplin dan perselisihan kerja
- Mampu mengaplikasikan Microsoft Office (Level Advance)
- Memiliki kemampuan komunikasi asertif yang baik
- Mampu menganalisa masalah secara kritis dan memberikan solusi yang legal dan adil bagi perusahaan
- Mempunyai kemampuan dalam bernegosiasi untuk mencapai kesepakatan yang menguntungkan kedua belah pihak

FOR REGISTRATION :



https://karir.ppa.co.id/vacancy-detail.html?id_vacancy=-JJRaWtDR

Apply Before : 10 May 2026

Seluruh proses rekrutmen **TIDAK DIPUNGUT BIAYA!**



JOIN US!

One of the Largest
Mining Contractor
Companies in Indonesia.

PT PUTRA PERKASA ABADI

WE ARE HIRING!!

COMPENSATION & BENEFIT GL

JOB REQUIREMENTS :

- Pendidikan minimal : S1 – Sederajat
- Pengalaman kerja : 2-3 Tahun

JOB RESPONSIBILITY :

- Bertanggung jawab atas pelaksanaan administrasi perubahan data dan pengorganisasian Aplikasi SAP HCM
- Bertanggung jawab atas pengelolaan gaji karyawan dengan fokus pada memastikan keakuratan dan kelengkapan data penggajian
- Memastikan pelaporan dan pembayaran pajak atas semua penghasilan karyawan
- Mengelola administrasi benefit karyawan seperti BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan, Medical Claim, dan Asuransi)
- Mengelola personal data karyawan
- Memastikan setiap pekerjaan diikuti dan dikerjakan sesuai dengan kaidah mutu, safety, health & environmental manajemen

EXPERTISE :

- Memiliki kemampuan komunikasi yang sangat baik
- Mampu mengaplikasikan Microsoft Office (Level Advance)
- Mempunyai background di dunia perbankan atau asuransi
- Familiar dengan Aplikasi Appshet, Lookerstudio, dll
- Mempunyai strategic thinking dalam mengelola benefit karyawan terutama kesehatan dan asuransi

FOR REGISTRATION :



https://karir.ppa.co.id/vacancy-detail.html?id_vacancy=1F9rxZpDR

Apply Before : 10 May 2026

Seluruh proses rekrutmen **TIDAK DIPUNGUT BIAYA!**